

UZNESENIE
predstavenstva Slovenskej komory architektov

z 15. marca 2017 v Bratislave

Predstavenstvo Slovenskej komory architektov

A. konštatuje, že

1. zo zasadnutia sa ospravedlnili Ing. arch. Martin Jančok, Ing. arch. P. Marcinko, Ing. arch. R. Turčan, prof. Ing. arch. P. Pásztor, PhD.;
2. úlohy z ostatného zasadnutia boli splnené;

B. berie na vedomie

1. informáciu regionálneho zástupcu Akad. arch. D. Voštenáka o aktivitách a iniciatívach SKA v regióne;
2. informáciu Ing. arch. I. Pleidela a Ing. arch. K. Kobáka o rokovaní zástupcov architektonických komôr V4 v Brne;
3. informáciu Ing. arch. P. Paňáka o postupe prípravy a návrhu Architektonickej politiky Slovenska;
4. informáciu JUDr. V. Hanulákovej o Audítorskej správe a overení účtovnej závierky za rok 2016 bez pripomienok;

C. schvaľuje

1. zmenu Štatútu CE·ZA·AR v zmysle pripomienok z predstavenstva;
2. zmenu Úhrad za výkony Slovenskej komory architektov v zmysle pripomienok z predstavenstva (Príloha č. 1);

D. súhlasí

1. so spoluprácou pri organizovaní 2. ročníka súťaže v rýchlosti projektovania pre študentov VŠ - BIM CHALLENGE 2017;
2. s udelením finančného príspevku vo výške 400,- € na vydanie knihy prof. T. Alexyho „Urbanizmus je hlboké pochopenie reality života“;

E. vyhlasuje

kandidátov na členov predstavenstva SKA a disciplinárnej komisie SKA do volieb Valného zhromaždenia SKA 20. mája 2017 (Príloha č. 2);

F. zamieta

odvolanie Ing. arch. I. Valla vo veci Rozhodnutia Autorizačného výboru č. KA-57/2017 o vyčiarknutí a rozhodnutie Autorizačného výboru potvrdzuje;

G. poveruje

1. Ing. arch. I. Pleidela
podpísaním zmluvy s mediálnym koordinátorom SKA v zmysle dohody nástupu;
2. JUDr. V. Hanulákovú
 - a) určiť osobu na komunikáciu a preverovanie údajov v zriadenej elektronickej schránke orgánu verejnej moci,
 - b) prijať nového zamestnanca na zastupovanie Mgr. M. Marošovej počas materskej dovolenky;

H. ukladá

1. Ing. arch. K. Kobákovi
 - a) dopracovať v zmysle pripomienok predstavenstva Štandardy služieb architekta a postupy stanovenia honoráru,
 - b) pripraviť návrh o alokovaní finančných prostriedkov na spracovanie expertnej časti Štandardov služieb architekta a postupy stanovenia honoráru do návrhu rozpočtu na nové rozpočtové obdobie;
2. JUDr. V. Hanulákovvej
pripraviť návrh pozvánky na VZ a návrh poverenia na zastupovanie člena komory na VZ;
3. Ing. O. Mihálikovej
 - a) pripraviť návrh čerpania rozpočtu za predchádzajúce rozpočtové obdobie;
 - b) pripraviť návrh rozpočtu na nasledujúce rozpočtové obdobie.

Najbližšie rokovanie predstavenstva bude 5. apríla 2017 v Bratislave.

Príloha: 2

Ing. arch. Imrich Pleidel, v.r.
predseda

JUDr. Viera Hanuláková, v.r.
riaditeľka úradu